



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan. Jenderal Sudirman No. 51 Telp. 31401-31402-34425 Padang
<http://www.sumbar.go.id>. e-mail: pdeisb@sumbar.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. YASTRI ALPHIAN**
Jabatan : Kepala Bagian Ketatalaksanaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD ZAKRI, S.Sos, M.Si**
Jabatan : Kepala Biro Organisasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2020

PIHAK KEDUA,

AHMAD ZAKRI, S.Sos, M.Si
NIP. 19730524 199303 1 003

PIHAK PERTAMA,

Drs. YASTRI ALPHIAN
NIP. 19650316 199308 1 001

PERJANJIAN KINERJA

Bagian : Ketatalaksanaan

Tahun : 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Perencanaan dan Pelaporan Organisasi	1.1 Persentasi kesesuaian dokumen perencanaan dan penganggaran	100 %
		1.2 Waktu Penyampaian Laporan	Tepat Waktu
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Internal Organisasi	2.1 Tingkat Kepuasan terhadap layanan yang diberikan organisasi	80 %
3.	Meningkatnya kualitas penatausahaan keuangan	3.1 Berkurangnya kesalahan hasil verifikasi keuangan	90 %
4.	Meningkatnya Pengawasan Internal Organisasi	4.1 Berkurangnya temuan pemeriksa terhadap organisasi	100 %
5.	Meningkatnya Penerapan Sistem dan Prosedur yang berstandar dan	5.1. Persentase yang menerapkan SOP dan SP.	75 %
6.	Meningkatnya OPD yang Melaksanakan SKM	6.2 Jumlah OPD yang Melaksanakan SKM	10 OPD
7.	Meningkatnya OPD menindaklanjuti laporan pengaduan	7.1 Jumlah OPD yang menindaklanjuti Pengaduan	40 OPD

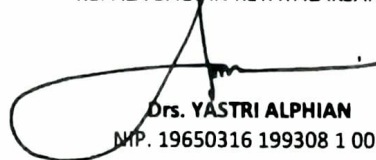
No	Kegiatan	Anggaran
1.	Penyusunan dan Evaluasi SOP Pemerintah Prov dan Kab/Kota	Rp. 196,155,200,-
2.	Penyelenggaraan Forum Komunikasi Pendayagunaan Aparatur Daerah (FORKOMPANDA) Tingkat Provinsi	Rp. 166,767,620,-
3.	Penguatan Ketatalaksanaan Provinsi dan Kab/Kota	Rp. 42,487,600,-
4.	Kompetisi Pelayanan Prima dan Inovasi Pelayanan Publik	Rp. 393,334,900,-
5.	Pembinaan dan Peningkatan Kinerja Pelayanan Publik Provinsi dan Kab/Kota	Rp. 81,602,850,-
6.	Pengawasan dan Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik	Rp. 155,939,500,-
7.	Pembinaan OPD Terhadap Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Rp. 57,211,700,-
8.	Rapat Koordinasi Teknis Pelayanan Publik Provinsi dan Kab/Kota	Rp. 152,966,900,-
9.	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 21,960,000,-
10.	Penatausahaan Keuangan SKPD	Rp. 106,491,946,-
11.	Pengelolaan, Pengawasan dan Pengendalian Aset SKPD	Rp. 20.000.000,-
12.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 48,287,374,-
13.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 4,200,000,-
14.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 37,575,926,-
15.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 39,488,129,-
16.	Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp. 13,000,000,-
17.	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah	Rp. 200,314,143,-
18.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional	Rp. 57,996,000,-
19.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan /Perlengkapan Kantor	Rp. 6,100,000,-
20.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Komputer dan Jaringan Komputer	Rp. 8,250,000,-
21.	Pengadaan Komputer dan Jaringan Komputerisasi	Rp. 15,658,762,-
	J U M L A H	Rp. 1,825,788,550,-

KEPALA BIRO ORGANISASI



AHMAD ZAKRI, S.Sos, M.Si
NIP. 19730524 199303 1 003

Padang, Januari 2020
KEPALA BAGIAN KETATALAKSANAAN



Drs. YASTRI ALPHIAN
NIP. 19650316 199308 1 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan. Jenderal Sudirman No. 51 Telp. 31401-31402-34425 Padang
<http://www.sumbar.go.id>. e-mail: pdeisb@sumbar.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dra. Reni Delafina, SS
Jabatan : Kabag Pengembangan Kinerja

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ahmad Zakri, S.Sos, M.Si
Jabatan : Kepala Biro Organisasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Maret 2020

PIHAK KEDUA,

AHMAD ZAKRI, S.Sos, M.Si
NIP. 197305241993031003

PIHAK PERTAMA,

Dra. RENI DELAFINA, SS
NIP. 196510301989032012

PERJANJIAN KINERJA

JABATAN
TAHUN

: Kepala Bagian Pengembangan Kinerja
: 2020

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kualitas perencanaan kinerja perangkat Daerah	a Rata-rata nilai komponen perencanaan kinerja perangkat daerah oleh Inspektorat	24,32
2	Meningkatnya kualitas pelaporan Kinerja Perangkat Daerah	b Rata-rata nilai komponen pelaporan kinerja perangkat daerah oleh Inspektorat	11,49
3	Meningkatnya akurasi data pengukuran kinerja Pemerintah Daerah	c Nilai komponen pengukuran kinerja Pemerintah Daerah	17,8
4	Meningkatnya capaian kinerja Pemerintah Daerah	d Rata-rata nilai komponen capaian kinerja Pemda	13,9
5	Penyampaian Laporan Kinerja Pemda Tepat Waktu	e Waktu penyampaian laporan Kinerja Pemda	< 31 Maret
6	Meningkatnya Implementasi pelaksanaan Road MAP RB	f % rata-rata Capaian implemetasi Road Map RB	85%
6	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Organisasi	g Persentase ASN Setda yang dilayani sesuai standar	100%
7	Meningkatnya pengawasan internal pada Bagian Pengembangan Kinerja	h Persentase menurunnya temuan pemeriksaan inspektorat terhadap Bagian Pengembangan Kinerja	50%

No	Kegiatan	Anggaran
1	Peningkatan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	33.187.300
2	Evaluasi disiplin PNS Setda Prov. Sumbar	29.910.250
3	Pengelolaan Personal Record dan Dokumentasi Kepegawaian Setda	19.391.200
4	Rakornis Pembinaan Aparatur Daerah Provinsi Sumbar	61.506.700
5	Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Provinsi Sumatera Barat	97.005.500
6	Penyusunan Perjanjian Kinerja Pemerintah Provinsi dan OPD Provinsi Sumatera Barat	47.194.400
7	Monev Pencapaian Perjanjian Kinerja Pemerintah Provinsi dan OPD Provinsi Sumbar	14.656.500
8	Sosialisasi Reformasi Birokrasi	87.029.850
9	Bimbingan Teknis Sistem AKIP Provinsi dan Kabupaten/Kota se Sumatera Barat	77.031.500
10	Percepatan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Pemprov. Sumbar	94.765.950
JUMLAH		561.679.150

KEPALA BIRO ORGANISASI



AHMAD ZAKRI, S.Sos, M.Si
NIP. 19730524 199303 1 003

KEPALA BAGIAN PENGEMBANGAN
KINERJA



Dra. RENI DELAFINA, SS
NIP. 19651030 198903 2 012



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan. Jenderal Sudirman No. 51 Telp. 31401-31402-34425 Padang
<http://www.sumbar.go.id>. e-mail: pdeisb@sumbar.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDRI PRAMUHARDANA,S.STP,M.Si**
Jabatan : Kepala Bagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD ZAKRI,S.Sos, M.Si**
Jabatan : Kepala Biro Organisasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2020

PIHAK KEDUA,

AHMAD ZAKRI,S.Sos, M.Si
NIP. 19730524 199303 1 003

PIHAK PERTAMA,

ANDRI PRAMUHARDANA,S.STP,M.Si
NIP. 19821018 200012 1 001

PERJANJIAN KINERJA

Bagian : KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN

Tahun : 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Penataan Jabatan Sesuai Fungsi	1.1 Persentase Jabatan yang sesuai fungsi	80 %
2.	Meningkatnya Penataan Kelembagaan	2.1 Jumlah Kelembagaan Provinsi yang ditata	80 %
		2.2 Jumlah Rekomendasi Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	60 %
3.	Meningkatnya Pengawasan Internal Organisasi	3.1 Berkurangnya jumlah temuan hasil pemeriksaan	100 %

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Penataan dan Penguatan Kelembagaan Perangkat Daerah Provinsi Sumatera Barat	Rp. 225,000,000,-
2.	Penataan dan Penguatan Kelembagaan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 90,000,000,-
3.	Monitoring dan Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah Kab/Kota	Rp. 74,210,100,-
4.	Penataan Jabatan Perangkat Daerah	Rp. 225,000,000,-
	J U M L A H	Rp. 614,210,100,-

Padang, Januari 2020

KEPALA BIRO ORGANISASI



AHMAD ZAKRI, S.Sos, M.Si
NIP. 19730524 199303 1 003

KEPALA BAGIAN KELEMBAGAAN DAN
ANALISIS JABATAN



ANDRI PRAMUHARDANA, S.STP, M.Si
NIP. 19821018 200012 1 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan. Jenderal Sudirman No. 51 Telp. 31401-31402-34425 Padang
<http://www.sumbar.go.id>. e-mail: pdeisb@sumbar.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DESMITA, S.Sos, M.Si**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YASTRI ALPHIAN**
Jabatan : Kepala Bagian Ketatalaksanaan

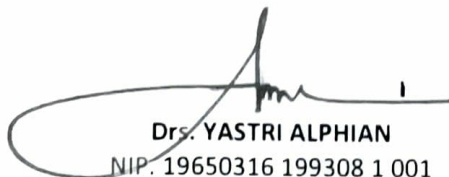
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2020

PIHAK KEDUA,


Drs. YASTRI ALPHIAN
NIP. 19650316 199308 1 001

PIHAK PERTAMA,


DESMITA, S.Sos, M.Si
NIP. 19641231 198501 2 002

PERJANJIAN KINERJA

Sub Bagian : Tata Usaha Biro

Tahun : 2020

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Ketepatan waktu penyampaian dokumen perencanaan (Renstra, RKT, Perjanjian Kinerja) dan Pelaporan Organisasi	1.1 Jumlah dokumen perencanaan yang disampaikan tepat waktu	2 dokumen
		1.2 Jumlah dokumen pelaporan yang disampaikan tepat waktu	3 dokumen
2.	Meningkatnya Kualitas Pelaporan Kinerja Organisasi	2.1 Nilai Pelaporan Kinerja yang dievaluasi oleh inspektorat	BB
3.	Ketersediaan data kepegawaian yang akurat	3.1 Persentase ketersediaan data kepegawaian Biro	100 %
4.	Meningkatnya Pengelolaan Sarana dan Prasarana	4.1 Persentase Barang Milik Daerah (BMD) dalam kondisi baik	80 %
		4.2 Persentase Pemenuhan Kebutuhan Sarana Prasarana Pendukung Kinerja	80 %
5.	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Keuangan	5.1 Penyampaian SPJ paling lama 5 hari setelah bulan berkenaan	Tepat waktu
6.	Meningkatnya Kesesuaian Pertanggungjawaban keuangan dengan aturan	6.1 Persentase SPJ yang administrasinya lengkap	100 %
		6.2 Persentase SPJ yang sesuai dengan aturan penatausahaan keuangan	100 %
7.	Meningkatnya tindak lanjut temuan pemeriksaan	7.1 Persentase temuan pemeriksaan yang dapat ditindaklanjuti	100 %
8.	Meningkatnya pejabat ASN yang mengisi LHKPN/LHKASN	8.1 Persentase pejabat di Biro Organisasi yang mengisi LHKPN/LHKASN	100 %
9.	Meningkatnya Pengawasan Internal Organisasi	9.1 Berkurangnya jumlah temuan hasil pemeriksaan	100 %

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 48,287,374
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 4,200,000,-
3.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 37,575,926,-
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 39,488,129,-
5.	Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp. 13,000,000,-
6.	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah	Rp. 200,314,143
7.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Rp. 57,996,000,-
8.	Pemeliharaan Rutin /Berkala Peralatan/Perlengkapan Kantor	Rp. 6,100,000,-
9.	Pemeliharaan Rutin /Berkala Komputer dan Jaringan Komputerisasi	Rp. 8,250,000,-
10.	Pengadaan Komputer dan Jaringan Komputerisasi	Rp. 15,658,762
11.	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 21,960,000,-

12.	Penatausahaan Keuangan SKPD	Rp. 106,491,946,-
13.	Pengelolaan, Pengawasan dan Pengendalian Aset SKPD	Rp. 20,000,000,-
	J U M L A H	Rp. 579,322,280,-

Padang, Januari 2020

KEPALA BAGIAN KETATALAKSANAAN



Drs. YASTRI ALPHIAN
NIP. 19650316 199308 1 001

KASUBAG TATA USAHA



DESMITA, S.Sos, M.Si
NIP. 19641231 198501 2 002



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan. Jenderal Sudirman No. 51 Telp. 31401-31402-34425 Padang
<http://www.sumbar.go.id>, e-mail: pdeisb@sumbar.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUZIRWAN, SH**
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Pelayanan Publik

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YASTRI ALPHIAN**
Jabatan : Kepala Bagian Ketatalaksanaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2020

PIHAK KEDUA,


Drs. YASTRI ALPHIAN
NIP. 19650316 199308 1 001

PIHAK PERTAMA,


MUZIRWAN, SH
NIP. 19670605 199703 1 006

PERJANJIAN KINERJA

Sub Baglan : Pelayanan Publik

Tahun : 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya OPD yang melaksanakan SKM	1.1 Jumlah OPD yang melaksanakan SKM	50 %
2.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Pelayanan	2.1 Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana	10 OPD
3.	Meningkatnya Pembinaan Inovasi Pelayanan Publik	3.1 Jumlah Pembinaan yang telah dilakukan	100 %
4.	Meningkatnya Kompetensi Admin dan Pejabat Penghubung Pengelolaan Pengaduan	4.1 Persentase Admin dan Pejabat Penghubung Pengelolaan Pengaduan yang ditingkatkan Kompetensinya	75%
5.	Meningkatnya Pengawasan Internal Organisasi	3.1 Berkurangnya jumlah temuan hasil pemeriksaan	100 %

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Pembinaan dan Peningkatan Kinerja Pelayanan Publik Provinsi dan Kab/Kota	Rp. 81,602,850,-
2.	Pengawasan dan Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik	Rp. 155,939,500,-
3.	Pembinaan OPD terhadap Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Rp. 57,211,700,-
4.	Rapat Koordinasi Teknis Pelayanan Publik Provinsi dan Kab/Kota	Rp. 152,966,900,-
2.	Kompetisi Pelayanan Prima dan Inovasi Pelayanan Publik	Rp. 393,334,900,-
	J U M L A H	Rp. 841,055,850,-

Padang, Januari 2020

KEPALA BAGIAN KETATALAKSANAAN



Drs. YASTRI ALPHIAN
NIP. 19650316 199308 1 001

KASUBAG PELAYANAN PUBLIK



MUZIRWAN, SH
NIP. 19670605 199703 1 006



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan. Jenderal Sudirman No. 51 Telp. 31401-31402-34425 Padang
<http://www.sumbar.go.id>. e-mail: pdeisb@sumbar.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IGUSTI FIRMANSYAH, S.Sos,M.A.P**
Jabatan : Kasubag Prosedur Tata Kerja dan Standarisasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YASTRI ALPHIAN**
Jabatan : Kepala Bagian Ketatalaksanaan

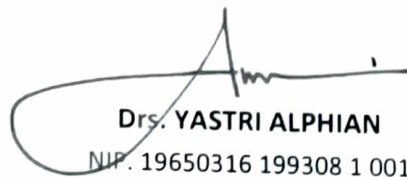
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2020

PIHAK KEDUA,


Drs. YASTRI ALPHIAN
NIP. 19650316 199308 1 001

PIHAK PERTAMA,


IGUSTI FIRMANSYAH, S.Sos,M.A.P
NIP. 19840804 200804 1 001

PERJANJIAN KINERJA

Sub Bagian : Prosedur Tata Kerja dan Standarisasi

Tahun : 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya OPD yang menyusun SOP dan Standar Pelayanan	1.1 Jumlah OPD yang menyusun SOP	10 OPD
		1.2 Jumlah OPD yang menyusun SP	
2.	Meningkatnya Pemahaman Aparatur tentang Penerapan SOP dan Standar Pelayanan	2.1 Persentase Aparatur yang ditingkatkan pemahamannya tentang SOP dan Standar Pelayanan.	50 %
3.	Meningkatnya Pengawasan Internal Organisasi	3.1 Berkurangnya jumlah temuan hasil pemeriksaan	100 %

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Penyusunan dan Evaluasi SOP Pemerintah Prov dan Kab/Kota	Rp. 196,155,200,-
2.	Penyelenggaraan Forum Komunikasi Pendayagunaan Aparatur Daerah (FORKOMPANDA) Tingkat Provinsi	Rp. 166,767,620,-
3.	Penguatan Ketatalaksanaan Provinsi dan Kab/Kota	Rp. 42,487,600,-
	J U M L A H	Rp. 405,410,420,-

Padang, Januari 2020

KEPALA BAGIAN KETATALAKSANAAN


Drs. YASTRI ALPHIAN
NIP. 19650316 199308 1 001

KASUBAG PROSEDUR TATA KERJA DAN
STANDARISASI


IGUSTI FIRMAN SYAH, S.Sos
NIP. 19840804/200804 1 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan. Jenderal Sudirman No. 51 Telp. 31401-31402-34425 Padang
<http://www.sumbar.go.id>. e-mail: pdeisb@sumbar.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Devfi Agustina, SE, M.Si
Jabatan : Kasubag Akuntabilitas Kinerja

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. Reni Delafina, SS
Jabatan : Kabag Pengembangan Kinerja

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Maret 2020

PIHAK KEDUA,

Dra. RENI DELAFINA, SS
NIP. 196510301989032012

PIHAK PERTAMA,

DEVFI AGUSTINA, SE, M.Si
NIP. 19860802 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA

JABATAN :
TAHUN :

Kepala Sub Bagian Akuntabilitas Kinerja
2020

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Perangkat Daerah yang Tujuan dan Sasarannya berorientasi Outcome	a Persentase PD yang tujuan dan sasarannya berorientasi Outcome	70
2	Meningkatnya Perangkat Daerah yang indikator kinerjanya memenuhi kriteria SMART	b Persentase PD yang indikator kinerjanya SMART	70
3	Meningkatnya Perangkat Daerah yang perencanaannya selaras	c Persentase PD yang dokumen perencanaan kinerjanya selaras	70
4	Meningkatnya akurasi data pengukuran kinerja Perangkat Daerah	d Rata-rata nilai komponen pengukuran kinerja PD	17
5	Meningkatnya capaian sasaran kinerja Perangkat Daerah	e Rata-rata nilai komponen capaian kinerja PD	11,5
6	Meningkatnya Perangkat Daerah yang Laporan kinerjanya disampaikan tepat waktu	f Persentase PD yang menyampaikan Laporan Kinerja tepat waktu	80
7	Meningkatnya pemenuhan instrumen perolehan data target dan realisasi kinerja Pemda	g Jumlah target kinerja yang jelas cara penetapannya h Jumlah data realisasi kinerja yang jelas cara penetapannya	28 28
8	Meningkatnya data capaian kinerja Pemerintah Daerah yang dimonev	i Jumlah data capaian kinerja yang dimonev	28
9	Meningkatnya Data dukung capaian kinerja yang dikumpulkan tepat waktu	j Jumlah data dukung capaian kinerja yang dikumpulkan tepat waktu	28
10	Meningkatnya pemahaman tim penyusunan Laporan kinerja	k Jumlah anggota tim yang diberikan pemahaman	5
11	Meningkatnya pengawasan internal pada subbagian akuntabilitas kinerja	l Persentase menurunnya temuan pemeriksaan inspektorat terhadap subbagian akuntabilitas kinerja	50%

No	Kegiatan	Anggaran
1	Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Provinsi Sumatera Barat	97.005.500
2	Penyusunan Perjanjian Kinerja Pemerintah Provinsi dan OPD Provinsi Sumatera Barat	47.194.400
3	Monev Pencapaian Perjanjian Kinerja Pemerintah Provinsi dan OPD Provinsi Sumbar	14.656.500
4	Bimbingan Teknis Sistem AKIP Provinsi dan Kabupaten/Kota se Sumatera Barat	77.031.500
JUMLAH		235.887.900

KEPALA BAGIAN PENGEMBANGAN KINERJA



Dra. RENI DELAFINA, SS
NIP. 19651030 198903 2 012

KASUBBAG AKUNTABILITAS
KINERJA



DEVFI AGUSTINA, SE, M.Si
NIP. 198608022009012001



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan. Jenderal Sudirman No. 51 Telp. 31401-31402-34425 Padang
<http://www.sumbar.go.id>. e-mail: pdeisb@sumbar.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MAIDIA EFRIANI, S.Sos**
Jabatan : Kasubag Kepegawaian Sekretariat Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. Hj. RENI DELAFINA, S.S**
Jabatan : Kepala Bagian Pengembangan Kinerja

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2020

PIHAK KEDUA,

Dra. Hj. RENI DELAFINA, SS
NIP. 19651030 198903 2 012

PIHAK PERTAMA,

MAIDIA EFRIANI, S.Sos
NIP. 19660530 198803 2 004

PERJANJIAN KINERJA

SuB. Bagian : KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT DAERAH
Tahun : 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Ketersediaan data kepegawaian yang akurat	1.1 Persentase ketersediaan data kepegawaian Setda	100 %
2.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kepegawaian	2.1 Persentase usulan Kenaikan Pangkat, usulan pensiun, usulan KGB yang diproses tepat waktu	100 %
3.	Meningkatnya Pengawasan Internal Organisasi	3.1 Berkurangnya jumlah temuan hasil pemeriksaan	100 %

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Peningkatan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	Rp. 33,187,300,-
2.	Evaluasi disiplin PNS Setda Prov. Sumbar	Rp. 29,910,250,-
3.	Pengelolaan Personal Record dan Dokumentasi Kepegawaian Setda	Rp. 19,391,200,-
	J U M L A H	Rp. 82,488,750,-

Padang, Januari 2020

KEPALA BAGIAN PENGEMBANGAN KINERJA



Dra. RENI DELAFINA, SS
NIP. 19651030 198903 2 012

KASUBAG KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT
DAERAH



MAIDIA EFRIANI, S.Sos
NIP. 19660530 198803 2 004



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan. Jenderal Sudirman No. 51 Telp. 31401-31402-34425 Padang
<http://www.sumbar.go.id>. e-mail: pdeisb@sumbar.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WELLI, SE**
Jabatan : Kasubag Pendayagunaan Aparatur dan Reformasi Birokrasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RENI DELAFINA, S.S**
Jabatan : Kepala Bagian Pengembangan Kinerja

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2020

PIHAK KEDUA,

Dra. RENI DELAFINA, SS
NIP. 19651030 198903 2 012

PIHAK PERTAMA,

WELLI, SE
NIP. 19670422 199403 1 003

PERJANTIAN KINERJA

SuB. Bagian : **PENDAYAGUNAAN APARATUR DAN REFORMASI BIROKRASI**

Tahun : **2020**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pemahaman Aparatur terkait Road Map RB	1.1 Jumlah Peserta Sosialisasi	50 Orang
2.	Meningkatnya OPD yang mempunyai Rencana Aksi RB	2.1 Jumlah OPD yang mempunyai Rencana Aksi RB	50 OPD
3.	Meningkatnya Pengawasan Internal Organisasi	3.1 Berkurangnya Jumlah hasil temuan pemeriksaan	100 %

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Sosialisasi Reformasi Birokrasi	Rp. 87,029,850,-
2.	Percepatan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Pemprov. Sumbar	Rp. 94,765,950,-
3.	Rakornis Pembinaan Aparatur Daerah Provinsi Sumbar	Rp. 61,506,700,-
	J U M L A H	Rp. 243,302,500,-

Padang, Januari 2020

KEPALA BAGIAN PENGEMBANGAN KINERJA

Dra. RENI DELAFINA,SS
NIP. 19651030 198903 2 012

**KASUBAG PENDAYAGUNAAN APARATUR
DAN REFORMASI BIROKRASI**

WELLI, SE
NIP. 19670422 199403 1 003



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan. Jenderal Sudirman No. 51 Telp. 31401-31402-34425 Padang
<http://www.sumbar.go.id>. e-mail: pdeisb@sumbar.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANGGA SURYA PRATAMA, S.IP, M.Si**
Jabatan : Kasubag Kelembagaan Provinsi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDRI PRAMUHARDANA, S.STP, M.Si**
Jabatan : Kepala Bagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2020

PIHAK KEDUA,

ANDRI PRAMUHARDANA, S.STP, M.Si
NIP. 19821018 200012 1 001

PIHAK PERTAMA

ANGGA SURYA PRATAMA, S.IP, M.Si
NIP. 19860331 200701 1 001

PERJANJIAN KINERJA

Sub Bagian : Kelembagaan Provinsi

Tahun : 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelaksanaan Pekerjaan sesuai Tupoksi	1.1 Persentase Penerapan Tupoksi yang tidak tumpang tindah	80 %
2.	Meningkatnya Pengawasan Internal Organisasi	2.1 Berkurangnya jumlah temuan hasil pemeriksaan	100 %

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Penataan dan Penguatan Kelembagaan Perangkat Daerah Provinsi Sumbar	Rp. 225,000,000,-
	J U M L A H	Rp. 225,000,000,-

Padang, Januari 2020

KABAG KELEMBAGAAN DAN ANALISIS

JABATAN

ANDRI PRAMUHARDANA, S.STP, M.SI

NIP. 19821018 200012 1 001

KASUBAG KELEMBAGAAN PROVINSI

ANGGA SURYA PRATAMA, S.IP, M.SI

NIP. 19860331 200701 1 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan. Jenderal Sudirman No. 51 Telp. 31401-31402-34425 Padang
<http://www.sumbar.go.id>. e-mail: pdeisb@sumbar.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LINI OKTAVIA, S.STP**
Jabatan : Kasubag Pembinaan dan Pengendalian Kab/Kota

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDRI PRAMUHARDANA, S.STP, M.Si**
Jabatan : Kepala Bagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, April 2020

PIHAK KEDUA,

ANDRI PRAMUHARDANA, S.STP, M.Si
NIP. 19821018 200012 1 001

PIHAK PERTAMA,

LINI OKTAVIA, S. STP
NIP. 19911008 201206 2 002

PERJANJIAN KINERJA

Sub Bagian : Pembinaan dan Pengendalian Kabupaten/Kota

Tahun : 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Penetapan Kebijakan Rekomendasi Kelembagaan Perangkat Daerah Kab/Kota sesuai Peraturan Perundang-undangan	1.1 Persentase jumlah rekomendasi yang ditindaklanjuti	100 %
2.	Meningkatnya Pengawasan Internal Organisasi	2.1 Berkurangnya jumlah temuan hasil pemeriksaan	100 %

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Penataan dan Penguatan Kelembagaan Perangkat Daerah Kab/Kota	Rp. 25,103,600,-
2.	Monitoring dan Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah Kab/Kota	Rp. 25,380,100,-
	J U M L A H	Rp. 50,483,700,-

Padang, April 2020

KABAG KELEMBAGAAN DAN ANALISIS

JABATAN

ANDRI PRAMUHARDANA, S.STP, M.SI

NIP. 19821018 200012 1 001

**KASUBAG PEMBINAAN DAN
PENGENDALIAN KAB/KOTA**

LINI OKTAVIA, S.STP

NIP. 19911008 201206 2 002



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan. Jenderal Sudirman No. 51 Telp. 31401-31402-34425 Padang
<http://www.sumbar.go.id>. e-mail: pdeisb@sumbar.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HASMA WIWI, S.STP, MM**
Jabatan : Kasubag Analisis Jabatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDRI PRAMUHARDANA, S.STP, M.Si**
Jabatan : Kepala Bagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2020

PIHAK KEDUA,

ANDRI PRAMUHARDANA, S.STP, M.Si
NIP. 19821018 200012 1 001

PIHAK PERTAMA,

HASMA WIWI, S.STP, MM
NIP. 19830925 200112 2 001

PERJANJIAN KINERJA

Sub Bagian : Analisis Jabatan

Tahun : 2019

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Penetapan Kebijakan Penataan Jabatan	1.1 Persentase Kebijakan Penataan Jabatan	75 %
2.	Meningkatnya Perangkat Daerah yang telah melakukan penataan jabatan dan fungsinya	2.1 Jumlah OPD yang telah melakukan penataan jabatan	80 %
3.	Berkurangnya temuan hasil pemeriksaan	3.1 Berkurangnya jumlah temuan hasil pemeriksaan	100 %

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Penataan Jabatan Perangkat Daerah	Rp. 184,161,000,-
	J U M L A H	Rp. 184,161,000,-

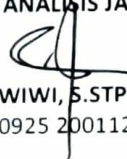
KABAG KELEMBAGAAN DAN ANALISIS

JABATAN


ANDRI PRAMUHARDANA, S.STP, M.SI
NIP. 19821018 200012 1 001

Padang, Februari 2019

KASUBAG ANALISIS JABATAN


HASMA WIWI, S.STP, MM
NIP. 19830925 200112 2 001